

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
МБОУ «СОШ № 14»
от 31.08.2018г. № 363

Инструкция работника,
ответственного за безопасную работу в сети Интернет и ограничение доступа в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 14»
(МБОУ «СОШ № 14»)

1. Общие положения.

Инструкция ответственного за безопасную работу в сети Интернет и ограничение доступа в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 14» (далее по тексту Инструкция) регулирует порядок действий и обязанности работника, ответственного за безопасную работу в сети Интернет и ограничение доступа в МБОУ «СОШ № 14» (далее по тексту Школа). Ответственный за безопасную работу в сети Интернет и ограничение доступа в Школе (далее по тексту Ответственный) в своей работе руководствуется настоящей Инструкцией, законодательством Российской Федерации, нормативными актами органов управления образования всех уровней, локальными нормативными актами Школы.

2. Основные задачи и обязанности ответственного.

2.1. Следить за состоянием Интернет-канала, в случае необходимости инициировать обращение в ремонтную (сервисную) организацию. Осуществлять контроль ремонтных работ.

2.2. Осуществлять регулярное обновление антивирусного программного обеспечения.

2.3. Осуществлять контроль работы контент-фильтра, вносить изменения в листы со списками адресов блокируемых сайтов, принадлежащих к определенной категории ресурсов сети Интернет не совместимых с задачами образования и воспитания учащихся.

2.4. Обеспечивать информирование организаций, отвечающих за работу технических и программных средств, об ошибках в работе оборудования и программного обеспечения.

2.5. Направлять информацию в случае обнаружения Интернет-ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, о некатегоризированном ресурсе провайдеру Школы (в течение суток).

2.5.1. Передаваемая информация должна содержать доменный адрес ресурса, сообщение о тематике ресурса, дату и время обнаружения, информацию об установленных в Школе технических средствах ограничения доступа к информации.

3. Ответственный в праве:

3.1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием сети Интернет в Школе.

3.2. Отдавать распоряжения пользователям сети Интернет в своей компетенции.

4. Ответственный несет персональную ответственность за следующее:

4.1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей Инструкцией.

4.2. Соблюдение правил техники безопасности, противопожарной безопасности, норм охраны труда Школы.

5. Срок действия инструкции.

5.1. Настоящая Инструкция действительна со дня утверждения директором Школы до отмены ее действия или замены новой.

[illegible]

прописью листов

Н.В.Королева

дата, місяць, рік

